



รายงานผลการประคุณภาพการศึกษาระดับคณะ
ปีการศึกษา 2558

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด

ประจำปีการศึกษา 2558
(1 สิงหาคม 2558 – 31 กรกฎาคม 2559)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่ม ค2 สถาบันเฉพาะทางที่เน้นระดับปริญญาตรี โดยดำเนินงานตามภารกิจหลักทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมทั้งมีการบริหารจัดการตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะอย่างต่อเนื่อง ในรอบปีการศึกษา 2558 วิทยาเขตร้อยเอ็ด มีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้องค์ประกอบคุณภาพ 5 องค์ประกอบ 12 ตัวชี้วัดตามเกณฑ์มาตรฐาน การประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 โดยมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาเขตร้อยเอ็ดในภาพรวม ซึ่งมีผลคะแนนการประเมินเฉลี่ย 2.80 คะแนน หมายถึง การดำเนินงานระดับพอใช้

เมื่อพิจารณา จำแนกตามด้านปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลลัพธ์ (Output) พบว่า ปัจจัยนำเข้า มีผลการประเมิน 3.24 คะแนน หมายถึง การดำเนินงานระดับพอใช้ กระบวนการ มีผลการประเมิน 2.86 คะแนน หมายถึง การดำเนินงานระดับพอใช้ ผลลัพธ์ มีผลการประเมิน 0.60 คะแนน หมายถึง การดำเนินงานระดับปรับปรุงเร่งด่วนโดยมีผลการประเมินองค์ประกอบคุณภาพ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ผลการประเมิน 2.79 คะแนน การดำเนินงานระดับพอใช้

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย ผลการประเมิน 2.87 คะแนน การดำเนินงานระดับพอใช้

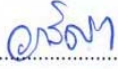





องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ ผลการประเมิน 3.00คะแนน การดำเนินงานระดับพอใช้

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลการประเมิน 3.00คะแนน การดำเนินงานระดับพอใช้

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ผลการประเมิน 2.50 คะแนน การดำเนินงานระดับต้องปรับปรุง



คำรับรองผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัย
วิทยาเขตร้อยเอ็ด
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. (..... ) ประธานกรรมการ
(รศ.วาริตา พลายบัว)
๒. (..... ) กรรมการ
(จ.ส.อ.อเนชา เพียรทอง)
๓. (..... ) กรรมการและเลขานุการ
(ผศ.ดร.ตระกุล ชำนาญ)
๔. (..... ) ผู้ช่วยเลขานุการ
(ผศ.ดร.สุรสิทธิ์ ไกรสิน)
๕. (..... ) ผู้ประสานงาน
(นางสาวอัมพิกา กลิ่นฟุ้ง)
๖. (..... ) ผู้ประสานงาน
(นางสาวกัญชพร แดงวิบูลย์)

บทนำ

1.1 ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ภาษาไทย : มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด

อักษรย่อ :มมร.รอ.

ภาษาอังกฤษ :Mahamakut Buddhist University Roi Et Campus

อักษรย่อ MBU REC

สีประจำวิทยาเขตร้อยเอ็ด คือ สีแดง

ต้นไม้มงคลประจำวิทยาเขตร้อยเอ็ด คือ ต้นกรรเกรา

วิทยาเขตร้อยเอ็ด เป็นเขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ ขออนุมติจัดตั้งโดยพระราชธรรมมานุวัตร(เลื่อน สุกวโร) (ขณะดำรงสมณศักดิ์ที่ พระประภัสสรมนี) เจ้าคณะจังหวัดร้อยเอ็ด (ธ) และพระธรรมฐิติญาณ(ศรีจันทร์ ปุณฺณโรโต)(ขณะดำรงสมณศักดิ์ที่ พระราชสารสุธี) และพระราชวรालังการ (พิมพ์ งามวุฑฺโฒ) ขณะดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักรศึกษามหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยเป็นผู้ประสานงาน เมื่อปี พ.ศ.2535 และต่อมาได้รับอนุมติให้จัดตั้งเป็นวิทยาเขตชื่อ “วิทยาเขตร้อยเอ็ด” เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2537 เดิมมีที่ทำการชั่วคราวห้องเรียนอยู่ที่วัดเหนือตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด คุณหญิงทองลิ้ม-พอไพบูลย์ ทาหะพรหม ถวายที่ดินและทำสัญญายินยอมให้ใช้ที่ดินเนื้อที่ 101 ไร่ 98 ตารางวา แก่หลวงปู่ศรี มหาวิโร ซึ่งสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก(เจริญ สุวฑฺฒโน) ขณะดำรงสมณศักดิ์เป็นที่พระสาสนโสภณ เจ้าคณะใหญ่คณะธรรมยุต สมเด็จพระญาณวโรดม (ขณะดำรงสมณศักดิ์ที่พระญาณวโรดม) เจ้าคณะภาคตะวันออกเฉียงเหนือ(ธ) เป็นองค์รับมอบ ที่วัดบ้านเหล่าสมบูรณ (วัดศรีทองไพบูลย์ วราราม ในปัจจุบัน) ในช่วงปี พ.ศ.2538-2541พระเทพวิสุทธิมงคล (หลวงปู่ศรี มหาวิโร) ซึ่งเป็นเจ้าอาวาสวัดประชาคมวนาราม (วัดป่ากุง) ได้มาเห็นสภาพอาคารเรียน และห้องเรียนที่วัดเหนือคับแคบแออัดไม่เพียงพอและไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน จึงได้อนุญาตให้กับมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยวิทยาเขตร้อยเอ็ด เข้าไปทำประโยชน์ในวัดศรีทองไพบูลย์วรารามใช้จัดการศาสนศึกษาแก่พระภิกษุสามเณรและคฤหัสถ์ทั่วไปพร้อมทั้งให้อำนาจจัดการเกี่ยวกับการใช้ที่ดินถมดินปลูกสร้างสิ่งก่อสร้างต่างๆและให้เป็นที่ตั้งถาวรของวิทยาเขตร้อยเอ็ดในปัจจุบัน

ในปี 2541 วิทยาเขตร้อยเอ็ดได้ขออนุมติขยายห้องเรียนไปเปิดทำการเรียนการสอน ณ วัดศรีธรรมาราม ถนนวิทย์ธารรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ปัจจุบันเรียกว่า “ศูนย์การศึกษาโยธธ” ต่อมาในปีพ.ศ. 2550 ได้รับอนุมติให้ยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัย เรียกว่า “วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร”ในปี พ.ศ. 2544 ได้รับอนุมติให้ขยายห้องเรียนไปเปิดทำการเรียนการสอน ณ วัดประชานิยม ถนนถีนานนท์ ตำบล

กาฬสินธุ์ อำเภอมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ปัจจุบันเรียกว่า “ศูนย์การศึกษากาฬสินธุ์ ต่อมาในปี พ.ศ. 2550ได้รับอนุมัติให้ยกฐานะเป็นวิทยาลัย เรียกว่า “วิทยาลัยศาสนศาสตร์เฉลิมพระเกียรติกาฬสินธุ์”

ในปี2549 วิทยาเขตร้อยเอ็ดได้ขออนุมัติขยายห้องเรียนไปเปิดทำการเรียนการสอน ณ วัดหลวงสุ่มังคลารามตำบลเมืองใต้อำเภอมืองศรีสะเกษจังหวัดศรีสะเกษเรียกว่า "ห้องเรียนศรีสะเกษ" ซึ่งในระยะเริ่มต้นเจ้าอาวาสได้ยินยอมและอนุญาตให้ใช้อาคารเรียน1หลังซึ่งประกอบด้วยห้องเรียนสำนักงานบริหารห้องสมุด

ในปี 2553วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้ขออนุมัติขยายห้องเรียนไปเปิดทำการเรียนการสอน ณ วัดป่าโยธาประสิทธิ์ ตำบลนอกเมือง อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ เรียกว่า ห้องเรียนสุรินทร์ โดยผ่านมติความเห็นชอบของสภาวิชาการ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2553

ปัจจุบัน (พ.ศ. 2558) มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด มีอายุได้ 21 ปี (พ.ศ. 2537– 2558) เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท รวมทั้งสิ้น 9 หลักสูตร ดังนี้

คณะศาสนาและปรัชญา

1. หลักสูตรศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาปรัชญา
2. หลักสูตรศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพุทธศาสนาและปรัชญา

คณะศึกษาศาสตร์

1. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย
2. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
3. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
4. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
5. หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะสังคมศาสตร์

1. หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์การปกครอง
2. หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์การปกครอง

สถานที่ตั้งวิทยาเขตร้อยเอ็ด

วิทยาเขตร้อยเอ็ด ตั้งอยู่ ณ วัดศรีทองไพบูลย์วราราม (เดิมชื่อวัดบ้านเหล่าสมบูรณ์) ถนนเลียงเมือง ตำบลดงลาน อำเภอมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000โทร.0-4351-8364,0-4351-6076 โทรสาร 0-4351-4618 อยู่ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ 3 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 101 ไร่ 98 ตารางวา ติดกับถนนสายเลียงเมืองร้อยเอ็ด- โยโสธร และร้อยเอ็ด - มหาสารคาม และ Website คือ <http://www.rec.mbu.ac.th>

1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ

ปรัชญามหาวิทยาลัย (Philosophy)

“ความเป็นเลิศทางวิชาการตามแนวพระพุทธศาสนา”

"Academic Excellence based on Buddhism"

ปณิธาน (Aspiration)

มุ่งเน้นให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามแนวพระพุทธศาสนา พัฒนาระบบการดำรงชีวิตในสังคมด้วยศีลธรรมชั้นนำและแก้ปัญหาสังคมด้วยหลักพุทธธรรมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

วิสัยทัศน์ (Vision Statements)

- (1) เป็นสถาบันการศึกษาที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามแนวพระพุทธศาสนาในระดับนานาชาติ
- (2) เป็นสถาบันการเรียนรู้ตลอดชีวิตของมวลชนที่ผลิตบัณฑิตตามแนวพระพุทธศาสนาและบุคลากรด้านต่าง ๆ ที่มีความรู้ความสามารถ มีศีลธรรมในการดำรงชีวิตแบบพุทธ
- (3) เป็นศูนย์กลางแห่งภูมิปัญญาตามแนวพระพุทธศาสนาของโลกที่สามารถชั้นนำและยุติความขัดแย้งในสังคมโดยใช้หลักพุทธธรรม
- (4) เป็นสถาบันที่เน้นทำวิจัยพัฒนาตามกรอบแห่งศีลธรรม ส่งเสริมงานวิจัยเชิงลึกด้านพระพุทธศาสนาและนำผลการวิจัยไปพัฒนาสังคมและคณะสงฆ์ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

1.3 เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต

อัตลักษณ์

บัณฑิตมีความรอบรู้ในหลักพระพุทธศาสนาและสามารถเผยแผ่พระพุทธศาสนาแก่สังคมในระดับชาติหรือนานาชาติ

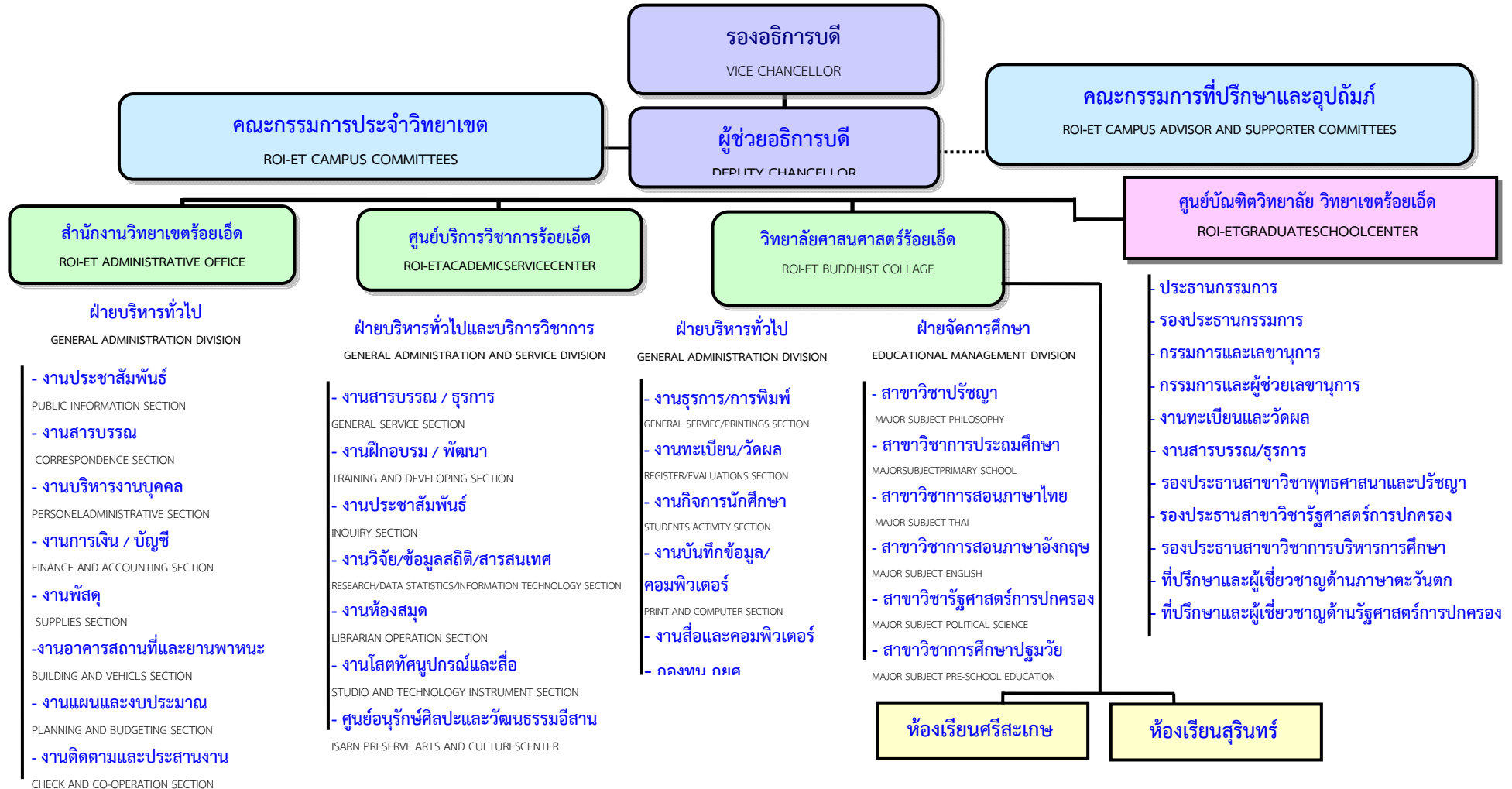
เอกลักษณ์

บริการวิชาการพระพุทธศาสนาแก่สังคมในระดับชาติหรือนานาชาติ การชั้นนำ ป้องกัน หรือ แก้ปัญหาของสังคม 2 เรื่อง

1. ภายในมหาวิทยาลัย จิตสาธารณะ หรือจำสำนักทางสังคม
2. ภายนอกมหาวิทยาลัย การนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและแนวพระราชดำรัสต่าง ๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาสังคม

โครงสร้างการบริหารและการแบ่งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด

THE ADMINISTRATIVE ORGANIZATION CHART OF MAHAMAKUTBUDDHISTUNIVERSITY ROI-ET CAMPUS



1.5 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการสภาชุดปัจจุบัน

คณะกรรมการประจำวิทยาเขตร้อยเอ็ด

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ฉายา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	พระใบฎีกาอุดมเกียรติ วิสุทธาจาโร	รองอธิการบดี วิทยาเขตร้อยเอ็ด	กรรมการโดยตำแหน่ง
2	พระครูคุณสารพินิจ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศาสนศาสตร์ ร้อยเอ็ด	กรรมการโดยตำแหน่ง
3	พระครูปลัดทองใบสุภภาโส	ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ ร้อยเอ็ด	กรรมการโดยตำแหน่ง
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ ไกรสิน	ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตร้อยเอ็ด	กรรมการโดยตำแหน่ง
5	ดร.ปิยะสุดา เพชรเวช	อาจารย์ประจำ	กรรมการโดยแต่งตั้ง
6	ดร.ธีรภัทร์ ถิ่นแสนดี	อาจารย์ประจำ	กรรมการโดยแต่งตั้ง
7	นายทองเปลือง อภัยวงศ์	อาจารย์ประจำ	กรรมการโดยแต่งตั้ง

1.6 หลักสูตร

ที่	หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา
1	ศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพุทธศาสนาและปรัชญา	60
2	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์การปกครอง	267
3	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	73
4	ศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปรัชญา	24
5	รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์การปกครอง	380
6	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา	96
7	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย	204
8	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ	119
9	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	222

1.7 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ

ปีงบประมาณ	งบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาล	เงินรายได้	รวม(หน่วย :บาท)
2558	29,397,100	31,573,500	61,000,600

ด้านอาคารสถานที่

ข้อมูลพื้นฐานด้านอาคาร สถานที่และสิ่งปลูกสร้าง มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอภัยภูฏา มีอาคารสถานที่และสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดอาคาร / ชื่ออาคาร	การใช้งานอาคาร				ประโยชน์ใช้สอย	ราคา	หมายเหตุ/วันที่ได้รับ
		พื้นที่ใช้สอย	จำนวนห้อง	ใช้งานอยู่	ว่าง			
1	อาคารเรียนหลังที่ 1 มี 3 ชั้น 12 ห้องเรียน มีห้องมุก 3 ห้อง	1,300.50 ตรม.	18	18	-	ใช้เป็นห้องเรียนทั้ง 12 ห้อง ห้องมุกชั้น 3 ใช้เป็นปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องมุกชั้น 2 ใช้เป็นห้องสำนักงานประกันคุณภาพ ห้องมุกชั้น 1 ใช้เป็นห้องทำงานประชาสัมพันธ์ งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายจัดการศึกษา และ ห้องทำงานผู้ช่วยอธิการบดี	7,677,272.72	เงินงบประมาณ 1/ต.ค./42
2	อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคารพระราชธรรมมานูวัตร)	200 ตรม.	3	3	-	ใช้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง ใช้เป็นศูนย์เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 ห้อง และใช้เป็นห้องส่งสถานีวิทยุ 1 ห้อง	1,538,999	เงินบริจาค 14/สค/43

ลำดับที่	รายละเอียดอาคาร / ชื่ออาคาร	การใช้งานอาคาร				ประโยชน์ใช้สอย	ราคา	หมายเหตุ/วันที่ได้รับ
		พื้นที่ใช้สอย	จำนวนห้อง	ใช้งานอยู่	ว่าง			
3	อาคารหอสมุด(หลังเดิม)	800 ตรม.	4	4	-	-ใช้เป็นห้องสมุด 1 ห้อง -ใช้เป็นหนังสืออ้างอิงและห้อง สำนักงานโครงการครุพระ 1 ห้อง ใช้เป็นห้องทำงานส่วนงาน ศูนย์บริการวิชาการ 1 ห้องและใช้ เป็นห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ บรรณารักษ์ 1 ห้อง	2,800,000	เงินบริจาค 26/พ.ค./45
4	อาคารเรียนหลังที่ 2 มี 4 ชั้น 18 ห้องเรียน	2,394 ตรม.	21	21	-	ใช้เป็นห้องเรียน 19 ห้อง 2 ห้อง ปฏิบัติงานพระสอนศีลธรรมและ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	8,380,000	เงินงบประมาณ 14/ต.ค./46
5	อาคารหอประชุมใหญ่	922 ตรม.	1	1	-	ใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ประชุมและ จัดเก็บครุภัณฑ์ ของมหาวิทยาลัย	3,548,000	เงินงบประมาณ 11/ส.ค./46

ลำดับที่	รายละเอียดอาคาร / ชื่ออาคาร	การใช้งานอาคาร				ประโยชน์ใช้สอย	ราคา	หมายเหตุ/วันที่ได้รับ
		พื้นที่ใช้สอย	จำนวนห้อง	ใช้งานอยู่	ว่าง			
6	อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานบริหาร 2 ชั้น มี 4 ห้อง กั้นเพิ่ม 1 ห้อง	484 ตรม.	5	5	-	ใช้เป็นห้องทำงาน - รองอธิการบดี 1 ห้อง - ห้องทำงานการเงินและบัญชี 1 ห้อง - ห้องประชุมย่อย 1 ห้อง - ห้องทำงานวิทยาลัยศาสนศาสตร์ 1 ห้อง - ห้องทำงานสำนักงานวิทยาเขต 1 ห้อง	2,109,992	เงินนอกงบประมาณ 24/ก.ย./47
7	อาคารสโมสรนักศึกษา 2 ชั้น ชั้นล่างโล่ง และประตูทางเข้าพร้อมรั้วคอนกรีต	2,242.90 ตรม./300 เมตร	1/300 ม.	1/300 ม.	-	- ชั้นบนใช้เป็นห้องทำงานส่วนงานบัณฑิตวิทยาลัย อาจารย์ประจำหลักสูตรและงานสารบรรณ/งานกองทุนกู้ยืม กยศ. - ชั้นล่างเป็นโรงอาหาร/ห้องเก็บพัสดุ - รั้วรอบด้านหน้ามหาวิทยาลัย	8,323,000	เงินนอกงบประมาณ 27/เม.ย./50
8	หอพระ พร้อมรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก	129.6 ตรม.	1	1	-	- ใช้เป็นที่ประดิษฐานพระพุทธรูป และ ปฐมจารย์ผู้ก่อตั้ง วิทยาเขต ร้อยเอ็ด	1,175,055	เงินนอกงบประมาณ 30/พ.ย./50

ลำดับที่	รายละเอียดอาคาร / ชื่ออาคาร	การใช้งานอาคาร				ประโยชน์ใช้สอย	ราคา	หมายเหตุ/วันที่ได้รับ
		พื้นที่ใช้สอย	จำนวนห้อง	ใช้งานอยู่	ว่าง			
9	ห้องน้ำรวม 1 หลัง	67.45 ตรม.	14	14	-	ใช้เป็นห้องน้ำรวม ภายนอกอาคาร แยกชาย หญิง 14 ห้อง	498,500	เงินนอกงบประมาณ 23/พ.ค./50
10	ศาลาชมวิว 6 เหลี่ยม	42.69 ตรม.	1	1	-	ใช้เป็นที่พักผ่อนตามอัธยาศัย	145,832	เงินนอกงบประมาณ 19/เม.ย./50
11	ระบบระบายน้ำภายใน วิทยาเขตร้อยเอ็ด	1 ระบบ	1	1	-	ใช้งานระบายน้ำภายในวิทยาเขตร้อยเอ็ด	6,030,000	เงินงบประมาณ/เงิน นอกงบประมาณ 31/ต.ค./57
12	อาคารเรียน 3 สูง 3 ชั้น	2,494 ตรม.	15	15	-	ใช้เป็นห้องเรียนและห้อง ปฏิบัติงาน	27,700,000	เงินบริจาค 18/ก.พ./58
13	อาคารเรียน 3 สูง 3 ชั้น	2,494 ตรม.	15	15	-	ใช้เป็นห้องเรียนและห้อง ปฏิบัติงาน	27,700,000	เงินบริจาค 18/ก.พ./58
14	อาคารเรียนและหอสมุด 3 ชั้น	1910 ตรม.	16	16	-	ใช้เป็นห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด และห้องปฏิบัติงาน	30,600,000	เงินงบประมาณ/เงิน นอกงบประมาณ 19/ต.ค./58
15	งานปรับปรุงถนนภายใน วิทยาเขตร้อยเอ็ด	10650 ตรม.	8	8	-	เป็นถนนภายในวิทยาเขตร้อยเอ็ด	6,515,000	เงินงบประมาณ 7/ต.ค./58

แหล่งที่มาของข้อมูล : งานพัสดุและงานอาคารสถานที่

ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุ เป้าหมาย (/ = บรรลุ , x = ไม่บรรลุ)	คะแนน ประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมิน ที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 15	0.00	0.00	(ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก=40.000 ดังนั้น คะแนนที่ได้เท่ากับ 5.000)	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 30	0.00	0.00	(ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ= 12.000 ดังนั้นคะแนนที่ได้เท่ากับ 1.000)	x	1	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	ร้อยละ 10	0.00	0.00	คะแนนรวมทุกกลุ่มสาขา = 3.908/จำนวนกลุ่มสาขา = 2คิด เป็นคะแนน 1.954	x	1.95	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	3 ข้อ	-	-	3	x	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	3 ข้อ	-	-	3	x	3	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	3 ข้อ	-	-	3	x	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	25000	0.00	0.00	(จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรือ สร้างสรรค์จากภายในและภายนอก สถาบัน = 4,155,000.00/จำนวน อาจารย์ประจำและนักวิจัย ประจำ=39.00)=106,538.46 บาท เมื่อเทียบค่าคะแนนเต็ม 5 = 25,000.00 บาท ดังนั้นคะแนนที่ได้ เท่ากับ 5.000)	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 30	0.00	0.00	(ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือ เผยแพร่เท่ากับ1.200/จำนวน อาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด เท่ากับ50.000) = ร้อยละ2.400 เมื่อเทียบค่าร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน ดังนั้นคะแนนเท่ากับ 0.600	x	0.6	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	3 ข้อ	-	-	4	x	3	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4 ข้อ	-	-	4	x	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	4 ข้อ	-	-	2	x	2	-ไม่พบกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน มีเพียงแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเท่านั้น -ไม่พบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง การจัดการความรู้รวมทั้งไม่มีแผนพัฒนาบุคลากรและแผนบริหารบุคลากร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3 ข้อ	-	-	4	/	3	-ไม่พบมติของคณะกรรมการประจำคณะที่ให้ข้อเสนอแนะสืบเนื่องผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา ไม่พบการมอบหมายงานให้คณะกรรมการ หรือบุคคลใดนำไปปฏิบัติเพื่อปรับปรุงหลักสูตร ประกอบกับเมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตร พบว่ามีหลักสูตรที่ยังไม่ได้มาตรฐาน แสดงว่ายังไม่มีปรับปรุงพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ						2.80	

ตารางที่ ป.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	
					0.00<=1.50การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 1	2.65	3.00	-	2.79	การดำเนินงานระดับพอใช้
องค์ประกอบที่ 2	5.00	3.00	0.60	2.87	การดำเนินงานระดับพอใช้
องค์ประกอบที่ 3	-	3.00	-	3.00	การดำเนินงานระดับพอใช้
องค์ประกอบที่ 4	-	3.00	-	3.00	การดำเนินงานระดับพอใช้
องค์ประกอบที่ 5	-	2.50	-	2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ	3.24	2.86	0.60	2.80	การดำเนินงานระดับพอใช้
ผลการประเมิน	การดำเนินงานระดับ พอใช้	การดำเนินงานระดับ พอใช้	การดำเนินงานต้อง ปรับปรุงเร่งด่วน		

การวิเคราะห์จุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา แนวทางพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1: การผลิตบัณฑิต

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์	1. กำหนดระบบการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการให้ชัดเจน ตลอดจนหาวิธีการหรือแนวทางในการกระตุ้นให้อาจารย์มีความต้องการที่จะดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของวิทยาเขตร้อยเอ็ด 2. ส่งเสริมการผลิตตำราทุกรายวิชาที่เปิดสอน และจัดระบบประเมินคุณภาพตำราให้ทั่วถึง ทั้งนี้ผู้ประเมินควรเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ใน List ของ สกอ.
2. การประเมินผลการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ	1. วิทยาเขตร้อยเอ็ดควรจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลจัดกิจกรรมและการจัดบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีให้ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน คือ การให้บริการคำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ, ข้อมูลหน่วยงานให้บริการและแหล่งงานเต็มเวลาหรือนอกเวลา, และกิจกรรมเตรียมความพร้อมเมื่อสำเร็จการศึกษา ตลอดจนให้นำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาผลการดำเนินงานทั้ง 3 ด้านให้ดียิ่งขึ้น
3. กิจกรรมการให้ความรู้แก่ศิษย์เก่า	1. วิทยาเขตร้อยเอ็ดควรจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ศิษย์เก่า หลากหลายช่องทาง เพื่อให้ศิษย์เก่าได้นำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาความสามารถของตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้หรือวิวัฒนาการด้านวิชาการ วิชาชีพใหม่ๆที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า เป็นต้น
4. การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม	1. การประเมินผลโครงการ ควรมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ต้องไว้ทุกโครงการ และควรเลือกใช้เครื่องมือในการประเมินผลโครงการให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ เช่น หากต้องการเพิ่มความรู้ความสามารถ ควรใช้เครื่องมือที่เป็นแบบทดสอบความรู้ ตลอดจนนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
5. การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา	1. แผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องตั้งวัตถุประสงค์ของแผนให้สามารถวัดและประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรม

	นักศึกษา ต้องใช้เครื่องมือในการวัดผลที่เชื่อถือได้ เพื่อสะท้อนผล การดำเนินงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตร้อยเอ็ด
6. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาขาดความ หลากหลาย ไม่ครอบคลุมสาขาวิชาที่เปิดสอน	1. ควรกำหนดสัดส่วนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ครบทุกสาขาวิชา
6. จำนวน นักศึกษา เต็มเวลาเทียบเท่าต่อ อาจารย์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์	1. ควรจัดสัดส่วนนักศึกษาและอาจารย์ให้มีความสมดุล และเป็นไป ตามเกณฑ์

องค์ประกอบที่ 2: การวิจัย

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยของวิทยา เขต มีข้อมูลที่ไม่เป็นปัจจุบันและไม่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ได้	1. มหาวิทยาลัย ต้องพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัย รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ใน การบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ได้ทันทั่วทั้งที่ และ นำเสนอข้อมูลสารสนเทศด้านการวิจัยที่เป็นปัจจุบัน
2. การสนับสนุนงบประมาณในการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ	1. คณะผู้บริหาร ต้องสนับสนุนงบประมาณงานวิจัยในการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยเฉพาะงานวิจัยที่สามารถ นำเสนอในวารสารที่มีค่าน้ำหนัก impact factor สูง เพราะเป็นการแสดงถึงคุณภาพของผลงานวิจัยของ มหาวิทยาลัย และสามารถของอาจารย์ผู้ทำวิจัย นอกจากนี้ ควรสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้มี ผลงานวิจัยโดดเด่น ตามบริบทของวิทยาเขต เช่น การ ชมเชยหรือการมอบรางวัลให้กับนักวิจัย การทำป้ายแสดง ความยินดีกับผู้ที่มีผลงานวิจัยโดดเด่น เป็นต้น
3. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	2. แม้ว่าวิทยาเขตจะมีระบบกลไกในการสนับสนุนส่งเสริม การทำวิจัย แต่ไม่สามารถผลิตผลงานวิจัยให้เป็นไปตาม เกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ดังนั้น ผู้บริหารวิทยาเขตต้อง ปรับปรุงการบริหารจัดการงานวิจัยเชิงรุก เช่น จัดตั้ง กรรมการวิจัยจากทุกหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

	ในการพิจารณาหัวข้อวิจัย การทำวิจัยร่วมกันเป็นทีมในคณะ และระหว่างคณะ การทำวิจัยร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น เป็นต้น โดยประสานงานกับมหาวิทยาลัย(ส่วนกลาง) รวมทั้งหน่วยงานเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ เพื่อทำวิจัยร่วมกัน และขอการสนับสนุนงบประมาณจากภายนอกในนำเสนอผลงานทางวิชาการต่อไป
4. ขาดระบบสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์	1. จัดงบประมาณสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ ทั้งที่ตีพิมพ์ในวารสารต่างสถาบัน และการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<p>1. ขาดการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนจัดทำแผนและโครงการบริการวิชาการ</p> <p>2. ในแผนฯ กำหนดจำนวนโครงการมากถึง 13 โครงการ ทำให้ยากต่อการควบคุม/บริหารจัดการให้เป็นไปตามวงจรคุณภาพ</p> <p>3. บางโครงการไม่ระบุว่าวิทยาเขตจะสามารถใช้ประโยชน์จากกิจกรรมบริการวิชาการได้อย่างไร ทั้งในระดับนักศึกษา อาจารย์ ชุมชน และสังคม</p>	<p>1. ก่อนจัดทำแผนฯ ควรกำหนดชุมชนเป้าหมายให้ชัดเจนว่าต้องการจัดบริการวิชาการในพื้นที่ใด แล้วสำรวจความต้องการของชุมชนว่าต้องการให้วิทยาเขตให้ความรู้และบริการวิชาการในประเด็นใดบ้าง รวมทั้งให้ตัวแทนชุมชนร่วมจัดทำแผนฯ ด้วย</p> <p>2. ประเด็นที่จัดบริการวิชาการควรสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละสาขาวิชา</p> <p>3. ต้องมีแผนการใช้ประโยชน์จากโครงการบริการวิชาการ ทุกโครงการ โดยระบุว่าผู้รับบริการจะได้รับประโยชน์อะไร นักศึกษา อาจารย์ ได้เรียนรู้ในเรื่องใด เป็นต้น</p>

องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<p>1.ตัวชี้วัดในแผนฯ และโครงการที่กำหนดไว้ ไม่เหมาะสมและไม่สามารถวัดความสำเร็จของแผนฯ และโครงการได้</p> <p>2. ขาดการทบทวน ติดตาม และประเมินแผนฯ</p> <p>3. โครงการ กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมไม่หลากหลาย เน้นเฉพาะด้านศาสนาเท่านั้น</p>	<p>1.ควรทบทวนหรือปรับแผนฯ โดยปรับตัวชี้วัดให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ</p> <p>2.กำหนดโครงการ กิจกรรมให้ครอบคลุมทั้งด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม รวมทั้งวิถีชีวิต และภูมิปัญญาของท้องถิ่น</p>

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<p>1.การจัดทำแผนกลยุทธ์</p>	<p>1.แม้ว่าวิทยาเขตจะมีการทบทวนแผนกลยุทธ์ แต่พบว่าวิทยาเขตต้องปรับปรุงและทบทวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนต่างๆ เช่น แผนกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา แผนการวิจัย แผนการบริการวิชาการ แผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกข้อที่สามารถวัดได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม ทั้งนี้แผนกลยุทธ์ต้องมีความเชื่อมโยงกับ แผนกลยุทธ์ เอกลักษณ์ และ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ต้องสามารถขับเคลื่อนนำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินได้ เช่น การจัดหางบประมาณรายได้จากองค์ความรู้ของบุคลากรและทรัพย์สิน ซึ่งประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์อื่นๆ ของวิทยาเขต โดยร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชนใน</p>

	พื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันและเป็นการเพิ่มรายได้ ที่จะเพิ่มโอกาสในการพัฒนาคุณภาพของวิทยาเขตให้สูงขึ้น และแข่งขันกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้
2. ไม่มีข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร ไปใช้เพื่อการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร	1. ต้องวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร ไปใช้เพื่อการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน โดยผู้บริหารของวิทยาเขตต้องกำกับติดตามและส่งเสริมให้ทุกคณะวิชานำข้อมูลจากผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร ไปใช้เพื่อการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
3.การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง	1.ควรระบุปัจจัยเสี่ยง โดยความเสี่ยงต้องมาจากการวิเคราะห์ของวิทยาเขต ระบุสาเหตุและปัจจัยของความเสี่ยง ตลอดจนกำหนดมาตรการควบคุมการดำเนินงาน ให้ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นสามารถลดลงจากระดับความเสี่ยงที่มีมาก่อน 2.ควรกำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามแผน ถูกต้องตามขั้นตอน และเป็นระบบ
4.การจัดการความรู้	ควรกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานจัดการความรู้ที่ถูกต้อง และเป็นระบบ ที่สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างเป็นรูปธรรม
5.แผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน	1. ต้องจัดทำแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร โดยควรกำหนดเป็น 4 แผน ดังนี้ 1) แผนบริหารบุคลากรสายวิชาการ 2) แผนบริหารบุคลากรสายสนับสนุน 3)

	<p>แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และ 4) แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งต้องมีตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน นอกจากนี้ให้ครอบคลุมการบริหารและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารของวิทยาเขตทุกระดับด้วย โดยควรเสนอให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบและให้การสนับสนุน นอกจากนี้ต้องกำหนดนโยบายเร่งด่วนในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีปริมาณและคุณภาพที่เหมาะสมกับภาระงานที่รับผิดชอบ โดยเฉพาะสายวิชาการที่จะต้องมีความรู้เฉพาะสาขา และตำแหน่งวิชาการ</p>
--	---

จุดเด่น

1. บุคลากรของวิทยาเขตมีความตื่นตัวในการทำวิจัย โดยมีจำนวนโครงการวิจัยและงานวิจัยที่แล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างรอการตีพิมพ์เผยแพร่เป็นจำนวนมาก และมีแนวโน้มที่ดีขึ้นในปีการศึกษาต่อไป
2. ผู้บริหารระดับสูงของวิทยาเขตมีความมุ่งมั่นตั้งในการพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพในทุกภารกิจ

ข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานประเมินตนเอง

1. ในการเขียนผลการดำเนินงาน ควรระบุให้ชัดเจนว่าวิทยาเขตดำเนินการตามเกณฑ์นั้น ๆ อย่างไรบ้าง มีขั้นตอนอย่างไร และได้ผลอะไร
2. ควรมีเอกสารอ้างอิงในการเขียนผลการดำเนินงาน สอดคล้องกับเกณฑ์
3. ผู้รวบรวมข้อมูลควรทำความเข้าใจเกี่ยวกับระยะเวลาในการเก็บข้อมูลว่าตัวบ่งชี้ใดใช้ปีการศึกษา ปีงบประมาณ ปีปฏิทิน และให้ระบุในเล่มรายงานให้ชัดเจนด้วย และไม่ควรรนำข้อมูลที่ไม่อยู่ในรอบของการประเมินมาอ้างอิง
4. รายงานการประชุมที่นำมาอ้างอิงควรมีรายละเอียดมากพอ และสอดคล้องกับเกณฑ์หรือผลการดำเนินงานที่อ้าง

ข้อเสนอในภาพรวม/เร่งด่วน

1. ทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนประจำปี รวมทั้งแผนย่อย ได้แก่ แผนกิจกรรมนักศึกษา แผนศิลปวัฒนธรรม แผนบริการวิชาการ แผนจัดการความรู้ แผนบริหารความเสี่ยง ฯลฯ
2. เร่งทำความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากร และควรมอบหมายความรับผิดชอบ/ภาระงานในแต่ละตัวชี้วัดหรือองค์ประกอบ ให้กับทีมงานหรือบุคลากรรายบุคคล ตามความยากง่าย/ความ

ซับซ้อนของแต่ละประเด็น เพื่อให้เกิด “เจ้าภาพ” ดำเนินการ ตั้งแต่ การหาแสงสว่างองค์ความรู้ในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย การวางแผน การจัดโครงการ การประเมินผล การจัดเก็บเอกสาร รวมถึงการเขียนผลการดำเนินงาน

3. ผู้บริหารระดับสูงควรติดตามผลการดำเนินงานและให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ในแต่ละประเด็นเป็นระยะๆ เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค และหาทางแก้ไข ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษา โดยต้องจัดวาระการประชุมเกี่ยวกับความคืบหน้าในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาแทรกในการประชุมสม่ำเสมอ และมีรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร